



Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- SA  
Filiala a CNTEE Transelectrica SA

Bucuresti, B-dul. Gen. Gh. Magheru nr. 33, sector 1, Cod postal: RO-010325  
Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/8613/2001; CUI: 14232728, CIF: RO14232728, CS: 55.036.300 lei

Adresa de corespondență: Punct de lucru - Bucuresti, B-dul. Gheorghe Sincai nr. 3, et.1, sector 4, Cod Postal: RO-040311  
Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70; [www.smart-sa.ro](http://www.smart-sa.ro)

## ERATA ANUNT NR. 775/26.10.2020

Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport „Smart” – S.A. București – Filiala a CNTEE Transelectrica SA, scoate la concurs 1 (un) post de „sef serviciu”, în cadrul Serviciului Administrativ, Relatii Publice si Arhiva – Directia Logistica si Administrativ din executivul societății, cu contract individual de muncă pe perioada nedeterminată.

**CONDITII MINIME** pentru participare la concurs, pentru ocuparea postului de “sef serviciu” în cadrul Serviciului Administrativ, Relatii Publice si Arhiva – Direcția Logistica si Administrativ:

1. Studii superioare finalizate cu diploma de licență;
2. Experienta minim 5 (cinci) ani în functii de conducere;
3. Vechime în muncă minim 10 (zece) ani;
4. Cunoastere PC pachet MS Office 2010;
5. Cunoasterea unei limbi de circulație internațională (engleză);
6. Apt din punct de vedere medical.

Pentru a ocupa un post vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) Au cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) Cunosce limba romana, scris si vorbit;
- c) Au varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) Au capacitate deplina de exercitiu;
- e) Au o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinesc conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specific potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) Nu au fost condamnat/e definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care i-ar face/face-o incompatibili/e cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a venit reabilitarea.

Mentionam faptul ca vor fi chemati la concursul scris si interviu doar candidatii care indeplinesc conditiile necesare ocuparii postului pentru care candideaza, selectionati în urma evaluării CV-urilor ce vor fi transmise de candidați până la data de **02.11.2020, ora 16.15**, la adresa de e-mail: [luminita.zaigler@smart-sa.ro](mailto:luminita.zaigler@smart-sa.ro).

Concursul se va desfășura în data de **04.11.2020**, la punctul de lucru al societății din București, B-dul Gheorghe Sincai nr. 3, et. 1, sector 4, astfel:

- Lucrarea scrisă la ora 11<sup>00</sup>;
- Interviu la ora 12<sup>00</sup>.

Director general : \_\_\_\_\_ Tel.: + 40 21 305 44 02; Fax: + 40 21 305 44 70; email: [office@smart-sa.ro](mailto:office@smart-sa.ro)



**CANDIDATII** vor prezenta cererea de înscriere la concurs, însoțită de următoarele documente:

- Copie după diplomele de studii/specializări;
- Copie după carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință/document care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitate;
- Buletin/Carte de identitate/original și copie xerox;
- CV-ul;
- Adeverința medicală;
- Copie cazier judiciar.

Dosarele de înscriere la concurs pentru ocuparea posturilor vacante, vor fi depuse la Serviciul Resurse Umane din cadrul societății din București, B-dul Gheorghe Sincai nr.3, etaj. 1, Sector 4, până la data de **03.11.2020**, ora 16.15.

Concursul va consta dintr-o proba scrisă și interviu. Va fi declarat reușit candidatul care a obținut nota cea mai mare, dar nu mai puțin de nota 8.

Tematica, bibliografia și relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane la telefon 021.305.44.82/84.

**/Șef Serviciu Resurse Umane**

**Luminița Zaigler**

*Pascu Maria*

